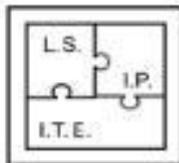




Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca



Istituto Statale d'Istruzione Superiore 'L. Einaudi'

Via Verdi, 48 – 24044 Dalmine (Bg)
Tel: 035/561129 – Fax: 035/370717

e-mail certificata: ist.einaudi@pec.isiseinaudi.it

e-mail: ist.einaudi@isiseinaudi.it



PROGETTO ACCOGLIENZA CLASSI PRIME 12– 13 SETTEMBRE 2011

OBIETTIVI

1. Conoscere figure di riferimento: a) Dirigente scolastico; b) vicario; c) responsabile sicurezza; d) responsabile informatico; e) docenti della classe; f) rappresentanti degli studenti.
2. Conoscere norme: a) sicurezza; b) comportamento (regolamento d'istituto).
3. Conoscere ambiente: a) istituto; b) territorio.
4. Socializzare: a) conoscenza alunni tra loro; b) conoscenza alunni insegnanti.

ATTIVITA'

Il progetto, articolato su due giorni, prevede le seguenti attività:

1° giorno (9.00 – 13.00)

9.00 Appello del Dirigente scolastico, assegnazione aule e accoglienza da parte degli studenti delle classi quinte e del docente in orario. A seguire, secondo la scansione prevista:

- Incontro informativo sulle norme di sicurezza con il responsabile prof. D'Affronto con simulazione di evacuazione
- Incontro informativo sull'utilizzo della rete internet/intranet con il responsabile prof. DeBiase.
- Incontro informativo sul regolamento d'istituto con i rappresentanti degli studenti
- Visita guidata dell'istituto con utilizzo di una cartina muta, utile per l'orientamento, sulla quale gli studenti indicheranno i luoghi raggiunti (vedi guida allegata)
- Consegna del modulo di autorizzazione per l'uscita sul territorio del giorno successivo.

2° giorno (9.00 – 13.00)

9.00 Appello in aula, ritiro autorizzazioni per uscita, consegna delle cartine del territorio comunale e spiegazione dell'attività (vedi guida allegata)

- Uscita sul territorio con utilizzo di cartina muta per raggiungere i luoghi significativi di Dalmine e arrivo al Teatro Civico.
- Incontro informativo presso il Teatro sulle proposte culturali e opportunità offerte dal territorio con i responsabili dell'amministrazione comunale
- Breve incontro di presentazione con il Dirigente scolastico
- Ritorno in Istituto
- Conoscenza della classe, riflessione sul progetto accoglienza e compilazione del relativo questionario; indicazioni sull'orario di lezione della prima settimana di scuola.
- Lezione regolare (5^a ora)

Le attività saranno organizzate secondo il programma riportato nella tabella seguente e si svolgeranno nelle rispettive aule ad eccezione di:

- incontro con il responsabile sicurezza che si svolgerà in aula magna (1° giorno, 1 ora)
- incontro con il responsabile informatico rete internet/intranet che si svolgerà in aula magna (1° giorno, ½ ora)
- incontro con i responsabili delle attività culturali e sociali del Comune di Dalmine che si svolgerà presso il Teatro Civico (2° giorno)

Il docente in orario seguirà le attività previste comprese quelle in aula magna; la cartelletta con il materiale va ritirata in sala professori alle ore 9.00 e riportata al termine della mattinata alle ore 13.00.

ORGANIZZAZIONE

1° giorno: Ore 9.00 Appello del Dirigente scolastico e assegnazione aule, accoglienza da parte degli studenti delle classi quinte e del docente in orario

classi	aula	2^ ora	3^ ora	4^ ora	5^ ora
1^ AL 1^ CL 1^ DL		Ore 9,30 incontro Internet/intranet prof.De Biase (aula magna)	Sicurezza prof. D'affronto (aula magna) con simulazione di evacuazione (aula 1P,2P,3P)	Visita Istituto con cartina	Regolamento d'istituto (rappresentanti studenti) Consegna modulo autorizzazione per uscita
1^AR 1^BR 1^CR 1^DR		Ore 9,30 incontro Internet/intranet prof.De Biase (aula magna)	Sicurezza prof. D'affronto (aula magna) con simulazione di evacuazione (aula 8S,9S,10S,11S)	Regolamento d'istituto (rappresentanti studenti) Consegna modulo autorizzazione per uscita	Visita Istituto con cartina
1^AP 1^DS 1^ES		Visita Istituto con cartina	Regolamento d'istituto (rappresentanti studenti) Consegna modulo autorizzazione per uscita	Sicurezza prof. D'affronto (aula magna) con simulazione di evacuazione (aula 1P,2P,3P)	Internet/intranet prof.De Biase (aula magna)
1^FS 1^GS 1^HS		Regolamento d'istituto (rappresentanti studenti) Consegna modulo autorizzazione per uscita	Visita Istituto con cartina	Sicurezza prof. D'affronto (aula magna) con simulazione di evacuazione (aula 8S,9S,10S)	Internet/intranet prof.De Biase (aula magna)

2° giorno: Ore 9.00 Appello in aula, ritiro autorizzazioni per uscita, consegna cartine del territorio comunale

classi	aula	2^ ora	3^ ora	4^ ora	5^ ora
1^ AL 1^ CL 1^ DL		Uscita sul territorio con cartina	Incontro in teatro con il Dirigente e responsabili attività territoriali Rientro in Istituto	Conoscenza classe Questionario	Lezione regolare
1^AR 1^BR 1^CR 1^DR		Uscita sul territorio con cartina	Incontro in teatro con il Dirigente e responsabili attività territoriali Rientro in Istituto	Conoscenza classe Questionario	Lezione regolare
1^AP 1^DS 1^ES		Uscita sul territorio con cartina	Incontro in teatro con il Dirigente e responsabili attività territoriali Rientro in Istituto	Conoscenza classe Questionario	Lezione regolare
1^FS 1^GS 1^HS		Uscita sul territorio con cartina	Incontro in teatro con il Dirigente e responsabili attività territoriali Rientro in Istituto	Conoscenza classe Questionario	Lezione regolare

La commissione accoglienza
(proff. Crapanzano, Fracassetti)